



Padrón

Concello de Padrón
CIF P1506600D
Rúa Longa, 27
15900 Padrón, A Coruña
correo@padron.gal
www.padron.gal
Telf: 981 81 04 51
Fax: 981 81 15 50

DONA ANA MARÍA ARES ÁLVAREZ, SECRETARIA DO CONCELLO DE PADRÓN (A CORUÑA),

CERTIFICO: Que, de acordo aos datos que constan nesta secretaría ao meu cargo, o Pleno deste Concello na sesión Extraordinaria realizada o luns 24 de xuño de 2019 aprobou a seguinte proposta:

<< 2. NÚMERO E DENOMINACIÓN DAS COMISIÓNS INFORMATIVAS PERMANENTES.

Considerando que o artigo 124 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o regulamento de organización, funcionamento e réximen xurídico das entidades locais (ROF), e o 54º do Regulamento orgánico municipal (ROM) publicado no Boletín Oficial da Provincia número 27 do 3 de febreiro de 1998, coa modificación publicada no Boletín Oficial da Provincia número 293º, do 21 de decembro de 2007 sinala que corresponde ao pleno o número e denominación das Comisións Informativas permanentes a proposta do Alcalde.

Considerando que a Comisión Especial de Contas é de existencia obrigada en todos os Concellos tal e como prevé o artigo 53º do ROM, o 20.1.d) e o 116 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL) e o 66 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da administración local de Galicia (LALG)

Considerando que o artigo 125 do ROF e o 54º e 55º do ROM establecen que o presidente nato de todas as comisións informativas é o Alcalde, e que no artigo 68.5 da LALG prevese que as comisións estarán integradas polos membros que designen os distintos grupos políticos que forman parte da Corporación, e que o seu número será proporcional á súa representatividade no Concello ou igual para cada grupo aplicando neste último caso o voto ponderado, e

Considerando que estos mesmos artigos recollen que a adscrición concreta dos concelleiros ou concelleiras que formarán parte de cada unha das comisións informativas en representación de cada grupo político, realizarase mediante escrito do voceiro de cada un deles dirixido ao señor Alcalde, poidendo designar un suplente para cada titular,

Propoño ao Pleno a adopción do seguinte ACORDO:

Primeiro. Constituir as seguintes Comisións Informativas permanentes:

1. Comisión Especial de Contas, á que lle corresponderá o exame, estudo e informe da Conta Xeral e das demais contas anuais.
2. Comisión Informativa A), á que lle corresponderá o estudo e ditamen dos asuntos relativos ás áreas de urbanismo, videnda e solo, vías e obras, servizos públicos, casco histórico e patrimonio.
3. Comisión Informativa B), á que lle corresponderá o estudo e ditamen dos asuntos relativos ás áreas de cultura, turismo, comercio, igualdade e muller, xuventude e voluntariado, política lingüística, información e comunicación, festexos, novas tecnoloxías, educación e ensino, benestar e servizos sociais, praza de abastos e mercados.
4. Comisión Informativa C), á que lle corresponderá o estudo e ditamen dos asuntos relativos ás áreas de deportes, promoción do emprego e traballo, persoal, réxime interior, tráfico, seguridade cidadá e economía e facenda.

Segundo. Establecer a competencia residual en favor da Comisión Informativa A) para aqueles asuntos que non teñan un encaixe claro nalgunha das áreas sinaladas no punto anterior.

Terceiro. Establecer como sistema de representatividade dos diferentes grupos municipais en cada unha das Comisións Informativas previstas no apartado anterior a do voto ponderado, de xeito tal que cada grupo político nomeará un representante en cada unha delas e o seu voto equivaldrá a tantos votos como número de concelleiros e concelleiras teña o seu grupo político na Corporación Municipal.

Cuarto. Requerir aos diferentes grupos políticos municipais para que no prazo de cinco (5) días hábiles, contados desde a adopción do presente acordo, comuniquen, en escrito dirixido ao señor Alcalde que se presentará no Rexistro Xeral de Entrada de Documentos Municipal, o nome do concelleiro ou da concelleira que adscribirá a cada unha das comisións previstas no apartado primeiro e do ou da suplente de cada un deles, do que se dará conta ao Pleno na seguinte sesión ordinaria que se convoque.

Quinto. O presente acordo pon fin á vía administrativa e contra o mesmo poderase interpoñer:

- Potestativamente o recurso de reposición, no prazo máximo dun mes desde o día de recepción da notificación da presente resolución, ante o mesmo órgano que dictou o acto impugnado.
- Con posterioridade á resolución expresa ou presunta do recurso de reposición, ou ben directamente, poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo, no prazo de dous meses desde o día de recepción da notificación da presente resolución.
- O recurso extraordinario de revisión, segundo o previsto no artigo 113 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, ou calquera outro que estime procedente.>>

E para que conste expido a presente, de orde e co visto e praxe do señor Alcalde, para os efectos da súa constancia no expediente e en cumprimento do establecido no artigo 206 do Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, fago a advertencia de que a acta que a contén non está aprobada a día de hoxe, facéndose a certificación a reserva dos termos que resulten da súa aprobación.

(documento asinado dixitalmente pola Secretaria Ana María Ares Álvarez e o Alcalde Antonio Fernández Angueira)



Padrón

Concello de Padrón
CIF P1506600D
Rúa Longa, 27
15900 Padrón, A Coruña
correo@padron.gal
www.padron.gal
Telf: 981 81 04 51
Fax: 981 81 15 50

DONA ANA MARÍA ARES ÁLVAREZ, SECRETARIA DO CONCELLO DE PADRÓN (A CORUÑA),

CERTIFICO: Que, de acordo aos datos que constan nesta secretaría ao meu cargo, o Pleno deste Concello na sesión Extraordinaria realizada o luns 24 de xuño de 2019 aprobou a seguinte proposta:

<< 3. RÉXIME DAS SESIÓNS ORDINARIAS DAS COMISIÓNS INFORMATIVAS PERMANENTES.

Considerando que o artigo 134 do Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROF), establece que as comisións informativas celebrarán sesións ordinarias coa periodicidade que acorde o Pleno, nos días e horas que estableza o Alcalde da Corporación.

Considerando que o artigo 212.1 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da administración local de Galicia (LALG), recolle tamén que a periodicidade das sesións ordinarias das comisións de estudo, informe ou consulta e dos órganos de participación será determinada polo Pleno e que, en todo caso, será preceptiva a reunión das comisións con anterioridade ao pronunciamento do Pleno en asuntos da súa materia agás cando teñan que adoptarse acordos declarados urxentes, e que os apartados 3 e 4 deste mesmo artigo prevén que a Comisión Especial de Contas terá que reunirse antes do 1 de xullo de cada ano para emitir o informe preceptivo sobre as contas anuais da entidade local e que as contas e documentación complementaria estarán a disposición dos membros da Comisión para exame e consulta como mínimo 15 días antes da reunión.

Propoño ao Pleno a adopción do seguinte ACORDO:

Primeiro. Establecer que as sesións ordinarias das Comisións Informativas A), B) e C) se realicen no terceiro día anterior ao de realización da sesión ordinaria do Pleno da Corporación Municipal.

Segundo. Establecer que as sesións ordinarias da Comisión Especial de Contas se realicen no décimo sexto día hábil posterior ao que a Intervención Municipal poña a disposición do señor Alcalde o expediente rematado da Conta Xeral do ano correspondente.

Terceiro. Para os supostos nos que os días sinalados coincidan en día inhábil ou non laborable, facultar ao señor Alcalde-Presidente para alterar o día de realización da sesión ordinaria na data máis próxima posible á inicial.

Cuarto. O presente acordo pon fin á vía administrativa e contra o mesmo poderase interpoñer:

- Potestativamente o recurso de reposición, no prazo máximo dun mes desde o día de recepción da notificación da presente resolución, ante o mesmo órgano que dictou o acto impugnado.
- Con posterioridade á resolución expresa ou presunta do recurso de reposición, ou ben directamente, poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo, no prazo de dous meses desde o día de recepción da notificación da presente resolución.
- O recurso extraordinario de revisión, segundo o previsto no artigo 113 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, ou calquera outro que estime procedente.>>

E para que conste expido a presente, de orde e co visto e prace do señor Alcalde, para os efectos da súa constancia no expediente e en cumprimento do establecido no artigo 206 do Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, fago a advertencia de que a acta que a contén non está aprobada a día de hoxe, facéndose a certificación a reserva dos termos que resulten da súa aprobación.

(documento asinado dixitalmente pola Secretaria Ana María Ares Álvarez e o Alcalde Antonio Fernández Angueira)