



Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón (A Coruña)

correo@padron.gal

www.padron.gal

Tf: 981 81 04 51

Fax: 881 249 391

CONCILIA DESPERTARES

CURSO 2026- 2027

SOLICITUDE DE INSCRICIÓN

NOME - APELIDOS (nen/a)

DATA DE NACEMENTO

ENDEREZO

TELÉFONO PRINCIPAL
PARA AVISOS

CORREO ELECTRÓNICO

HORA DE ENTRADA

USUARIO/A

SERVIZO DE ALMORZO

FIXO/A

SI

OCASIONAL

NON

Padrón,dede 20 ...

Asdo.:

- Unha SOLICITUDE POR PARTICIPANTE- Cubrir todo en MAIÚSCULAS (incluso o correo electrónico). NON deixar nada sen cubrir, no caso de non ter algo débese poñer NON TEN.
- En caso de producirse empate, unha vez aplicados os criterios da Baremación recollidos neste Anexo, terase en conta a orde de rexistro de entrada no Concello de Padrón.
- Toda a documentación que non sexa presentada coa inscrición ou dentro do prazo de inscrición, non será tida en conta na baremación e non será emendable posteriormente.



Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D
Rúa Longa, 27
15900 Padrón (A Coruña)
correo@padron.gal
www.padron.gal
Tf: 981 81 04 51
Fax: 881 249 391

AUTORIZACIÓN PATERNA/MATERNA

D./D^a
maior de idade, con DNI....., pai, nai ou titor, AUTORIZO ao meu fillo/a a asistir á actividade que se indica nesta solicitude e **ACEPTO as bases que rexen *Concilia - Despertares 2026 - 2027*** da Concellería de Servizos Sociais.

Padrón,dede 20...

Asdo.:

AUTORIZACIÓN PARA TRASLADAR AO NENO/A EN TAXI EN CASO DUNHA EMERXENCIA

D/D^acon D.N.I.....e
domicilio enen
calidade de PAI/NAI/TITOR/A do neno/a:

AUTORIZO aos monitores da actividade ***Concilia Despertares 2026 - 2027*** para que en caso dunha emerxencia ou porque as circunstancias o fagan aconsellable, poidan trasladar ao neno/a antedito en taxi ao centro de saúde, hospital ou ata o seu domicilio.

Padrón,.....dede 20...

Asdo.:



Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D
Rúa Longa, 27
15900 Padrón (A Coruña)
correo@padron.gal
www.padron.gal
Tf: 981 81 04 51
Fax: 881 249 391

INTOLERACIAS E ALERXIAS

Intolerancias alimentarias e alerxias:

.....

Outras:

.....

.....

.....

.....

AUTORIZACIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS

SOLICITO E AUTORIZO aos monitores da actividade á **administración do/s medicamento/s** na/s dose/s e no horario que a continuación se especifica, eximindo de toda responsabilidade ao Concello de Padrón e ao monitorado no relacionado coa idoneidade do medicamento.

Medicamento

Dose

Horario



Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón (A Coruña)

correo@padron.gal

www.padron.gal

Tf: 981 81 04 51

Fax: 881 249 391

AUTORIZACIÓN DE CAPTACIÓN DE IMAXES

D./D^acon DNI

e domicilio enen

calidade de PAI/NAI/TITOR/A do neno/a:

Inscrito no programa **Concilia - Despertares 2026 - 2027** da **Concellería de Servizos Sociais**

AUTORIZO

NON AUTORIZO (*)

ao Concello de Padrón para que permita a **captación de fotografías, a gravación de imaxes e o rexistro de son** daqueles eventos organizados polo Concello nos que apareza o neno/a antedito, ben a título individual ou formando parte dun grupo (*)

CONFORMIDADE

■ Declaro que son certos os datos que asino e amoso a miña conformidade co contido deste documento e confirmo a miña vontade de asinar.

■ Quedo informado e acepto que a cota será íntegra tódolos meses, independentemente da asistencia ou non. Só será proporcional aos días de prestación de servizo por parte da empresa, nos meses de: setembro, decembro e xuño.

Padrón,.....dede 20...

Asdo.:

(*) Para poder descartar as imaxes nas que apareza o neno ou nena precisamos dunha fotografía actual

As imaxes e os sons destinaranse á súa difusión a través de calquera medio de comunicación audiovisual ou impreso así como ao arquivo para a súa utilización en campañas de promoción ou calquera tipo de documento que se publique a instancias do Concello de Padrón, mantendo sempre a observancia dos dereitos da infancia e sen desvirtuar en ningún caso o seu significado nin tampouco o contexto no que foron captadas.

Concello de Padrón é o Responsable do tratamento os seus datos persoais e infórmalle que estes datos serán tratados de conformidade co disposto no Regulamento (UE) 2016/679 do 27 de abril (GDPR), e a Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro (LOPDGDD), coa finalidade de manter unha relación comercial (baseado nunha relación contractual, obriga legal ou interese lexítimo) e non conservalos durante máis tempo do necesario para manter o fin do tratamento ou mentres existan prescricións legais que ditaminen a súa custodia. Comunicaránse os seus datos a empresa Baralocas, S.C. para poder realizar as actividades solicitadas. Así mesmo, infórmase de que pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, portabilidade e supresión dos seus datos e os de limitación e oposición ao seu tratamento dirixíndose a Concello de Padrón en C/ Longa, 27 - 15900 Padrón (A Coruña). Correo electrónico: correo@padron.gal e o de reclamación a www.aepd.es. Datos de contacto do delegado de protección de datos: Ramón Santos Pérez, ramon@nossoluciones.es



Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón (A Coruña)

correo@padron.gal

www.padron.gal

Tf: 981 81 04 51

Fax: 881 249 391

PROGRAMA CONCILIA DESPERTARES CURSO 2026 – 2027 DOCUMENTACIÓN

Inscripción: Do 4 ao 11 de xuño de 2026 por Rexistro de Entrada preferentemente en Servizos Sociais, en Rexistro de entrada no Concello ou na sede electrónica.

Toda a documentación que non sexa presentada coa inscrición non será tida en conta na baremación

NOTA: A cota será íntegra tódolos meses, independentemente da asistencia ou non. Só será proporcional aos días de prestación de servizo, nos meses de: setembro, decembro e xuño, dado que a ordenanza reguladora non contempla ningún tipo de desconto por non asistencia.

DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR:

- Solicitud de Inscripción (modelo específico "CONCILIA DESPERTARES CEIP ROSALIA DE CASTRO CURSO 2026-2027)
- Informe médico (naqueles casos nos que os /as participantes teñan problemas alimentarios: diabéticos, celíacos...).
- Fotocopia do Libro de Familia
- Resguardo da matrícula escolar (resguardo de matrícula escolar ou certificado descargado da aplicación ABALAR que poderá ser presentado no mes de setembro. No caso de non presentar causará baixa no servizo).

En caso de novo alumnado do centro deben presentar xustificante de reserva de praza.

- Certificado de empadramento, só no caso de que todos ou algún dos membros da unidade familiar estea empadrado fora do Concello de Padrón.
- Documento que xustifique a situación de ocupación ou de desemprego (neste caso tamén se presentará un certificado do SEPE onde se faga referencia á prestación percibida)
- Familia monoparental: documento acreditativo en vigor.
- Familia numerosa: documento acreditativo en vigor.
- Documento acreditativo de situación en risco de exclusión social (informe emitido por Servizos Sociais Comunitarios).
- Acreditación da capacidade económica: Presentación da Declaración da Renda correspondente ao ano 2024 e no caso de persoas non obrigadas certificado emitido pola AEAT.

En caso de que as familias solicitantes non presenten documentación acreditativa (declaración da Renda 2024 ou certificados da AEAT 2024) a puntuación da capacidade económica, será de 0 puntos.

- A renda per cápita familiar obterase como resultado de realizar os seguintes cálculos



Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D
Rúa Longa, 27
15900 Padrón (A Coruña)
correo@padron.gal
www.padron.gal
Tf: 981 81 04 51
Fax: 881 249 391

en base á declaración da renda do exercicio 2024

1º. Sumarase a base imponible xeral coa base imponible do aforro. 2º. Deste resultado restarase a cota líquida.

Segundo isto, a renda familiar para os efectos é o resultado da facer as seguintes operacións coa declaración do IRPF: $\text{casiña } 435 + \text{casiña } 460 - \text{casiña } 595$

O resultado obtido dividirase polo número de membros que forman parte da unidade familiar.

PRAZAS DISPOÑIBLES

USUARIOS FIXOS : 30

USUARIOS OCASIONAIS : 15

TARIFAS

| USUARIOS FIXOS | USUARIOS OCASIONAIS |
|--|--------------------------------------|
| Servizo de gardería : 40€/mensuais | Servizo de gardería : 5€/día |
| Servizo gardería + almuerzo : 55€ / mensuais | Servizo gardería + almuerzo : 8€/día |

Anexo: BAREMACIÓN SEGUNDO O ARTIGO 5 DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLA PRESTACIÓN DOS SERVIZOS DO PROGRAMA CONCILIA DESPERTARES (BOP Nº:183 do 23/09/2024)

A. Situación sociofamiliar:

- Familia monoparental: 6 ptos
- Familia numerosa: 4 ptos
- Dous/dúas ou máis usuarios/as do mesmo núcleo familiar: 3 ptos
- Calquera outra situación familiar susceptible de valoración: 2 ptos

B. Situación laboral-familiar:

- Familia monoparental en situación de desemprego: 6 ptos
- Familia monoparental en situación de emprego: 5 ptos
- Nai e pai en situación de desemprego (baremo por membro da unidade):

a) Sen prestación económica: 3 ptos

b) Con prestación económica: 2 ptos

C. Situación económica:

- Por renda per cápita mensual menor ou igual á pensión non contributiva: 7 ptos
- Por renda per cápita mensual inferior ou igual ao 75% do IPREM: 6 ptos
- Por renda per cápita mensual inferior ou igual ao 125% do IPREM: 5 ptos
- Por renda per cápita mensual inferior ou igual ao 175% do IPREM: 4 ptos
- Por renda per cápita maior ao 175% do IPREM: 3 ptos



Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D
Rúa Longa, 27
15900 Padrón (A Coruña)
correo@padron.gal
www.padron.gal
Tf: 981 81 04 51
Fax: 881 249 391

D. Permanencia no programa:

- Por permanencia da alumna ou alumno no programa o curso anterior (todos os meses e días de duración do Programa): 2 ptos

En caso de producirse empate, unha vez aplicados os criterios da Baremación recollidos neste Anexo, terase en conta a orde de rexistro de entrada no Concello de Padrón.