



# Padrón

Concello de Padrón  
CIF P1506600D  
Rúa Longa, 27  
15900 Padrón, A Coruña  
correo@padron.gal  
www.padron.gal  
Telf: 981 81 04 51  
Fax: 981 11 72 98

## **DECRETO DO ALCALDE: CONVOCATORIA SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL PARA O DÍA MARTES 15 DE OUTUBRO DE 2024.**

De acordo co previsto nos artigos 112 e 113 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, o 49º do Regulamento orgánico municipal e no Decreto deste Alcalde número 475/2023, do 3 de xullo,

### **RESOLVO:**

**Primeiro.** Convocar sesión ordinaria da **Xunta de Goberno Local** para:

- ➔ Día: martes 15 de outubro de 2024.
- ➔ Hora: 09:00.
- ➔ Lugar: Salón da Alcaldía da Casa do Concello.

Coa seguinte orde do día:

1. APROBACIÓN DA ACTA DA SESIÓN ANTERIOR REALIZADA O DÍA 1 DE OUTUBRO DE 2024.
2. TARXETA DE ESTACIONAMENTO PARA PERSOAS CON DISCAPACIDADE SIUSS 958\_ACOR\_2024/V006/000028.
3. AXUDA DE EMERXENCIA SOCIAL SIUSS 2474\_MCS\_2024/S009/000129.
4. AXUDA DE EMERXENCIA SOCIAL SIUSS 1370\_MMBO\_2024/S009/000130.
5. AXUDA DE EMERXENCIA SOCIAL SIUSS 2996\_MCDG\_2024/S009/000131.
6. AXUDA DE EMERXENCIA SOCIAL SIUSS 29\_YCB\_2024/S009/000132.
7. AXUDA SOCIAL DE ESCOLARIZACION SIUSS 2784\_MLVL\_2024/S009/000010.
8. LIQUIDACIÓN DA TAXA POLA OCUPACIÓN DE POSTOS (CASETAS) NO MERCADO CUBERTO DURANTE O ANO 2023. CONCEPCIÓN DOPAZO VIDAL.
9. LIQUIDACIÓN DA TAXA POLA OCUPACIÓN DE POSTOS (CASETAS) NO MERCADO CUBERTO DURANTE O ANO 2023. CATALINA CASTRO GONZÁLEZ.
10. LIQUIDACIÓN DE TAXA POLA OCUPACIÓN DE POSTOS (CASETAS) NO MERCADO CUBERTO DURANTE O ANO 2023. ANA M<sup>a</sup> IGLESIAS MIGUÉNS.
11. LIQUIDACIÓN DA TAXA POLA OCUPACIÓN DE POSTOS (CASETAS) NO MERCADO DOMINICAL DURANTE O ANO 2023. EUGENIO BUSTELO VÁZQUEZ.
12. LIQUIDACIÓN DA TAXA POLA OCUPACIÓN DE POSTOS (CASETAS) NO MERCADO CUBERTO DURANTE O ANO 2023. HERDEIROS DE CAMILA MONTES REY.
13. LIQUIDACIÓN DA TAXA POLA OCUPACIÓN DE POSTOS (CASETAS) NO MERCADO CUBERTO DURANTE O ANO 2023. FRANCISCO PATIÑO BLANCO.
14. LIQUIDACIÓN DA TAXA POLA OCUPACIÓN DE POSTOS (CASETAS) NO MERCADO CUBERTO DURANTE O ANO 2023. MANUEL ABAL MOURIÑO.

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.

(artigo 18.1.b da Lei 11/2007, de 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos Servizos Públicos)

15. ASISTENCIAS DOS CORPORATIVOS AS SESIÓNS DOS ÓRGANOS COLEXIADOS DA CORPORACIÓN CELEBRADAS DURANTE OS MESES DE XANEIRO A AGOSTO DE 2024.
16. LIQUIDACIÓN DA TAXA POLA OCUPACIÓN DE POSTOS (CASETAS) NO MERCADO CUBERTO. BAUTISTA POTELE ESTEVEZ.
17. LIQUIDACIÓN DA TAXA POLA OCUPACIÓN DE POSTOS (CASETAS) NO MERCADO CUBERTO. EVANGELINA AGRASAR PARDAL.
18. LIQUIDACIÓN DA TAXA POLA OCUPACIÓN DE POSTOS (CASETAS) NO MERCADO CUBERTO. ANTONIO ESPÍÑEIRA CAJARAVILLE.
19. LIQUIDACIÓN DE TAXA POLA OCUPACIÓN DE POSTOS (CASETAS) NO MERCADO CUBERTO. CÁNDIDO IGLESIAS ISORNA.
20. LIQUIDACIÓN DE TAXA POLA OCUPACIÓN DE POSTOS (CASETAS) NO MERCADO CUBERTO DURANTE O ANO 2023. PEREGRINA DIEGUEZ RARÍS.
21. LIQUIDACIÓN DE TAXA POLA OCUPACIÓN DE POSTOS (CASETAS) NO MERCADO CUBERTO DURANTE O ANO 2023. HERDEIROS DE GENEROSA BASADRE RIVAS.
22. APROBACIÓN DE FACTURAS E GASTOS.
23. APROBACIÓN DE FACTURAS E GASTOS REPARADOS SUSPENSIVAMENTE POLA INTERVENCIÓN MUNICIPAL.
24. ORDENACIÓN DE PAGOS Nº 20/2024.
25. DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS TAXAS MERCADO A DON MIGUEL JIMÉNEZ JIMÉNEZ.
26. DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS TAXA POSTO MERCADO A DON JOSÉ LUIS GARCÍA MARIÑO.
27. COMPLEMENTO DE PRODUTIVIDADE Á FUNCIONARIA DA CORPORACIÓN DONA M<sup>a</sup> DEL CARMEN CHENLO GÓMEZ POR REALIZAR FUNCIÓNS DE XEFA DA POLICÍA LOCAL NA AUSENCIA DO AXENTE QUE VEN DESEMPEÑANDO DITA PRAZA.
28. HORAS EXTRAORDINARIAS DO ARQUITECTO TÉCNICO FRANCISCO FERRO GONZÁLEZ NO MES DE SETEMBRO DE 2024.
29. APROBACIÓN DA INDEMNIZACIÓN POR GASTOS DE LOCOMOCIÓN E DIETA DE MANUTENCIÓN DO TÉCNICO DE TURISMO DON ALBERTO REY CASTRO.
30. RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR CAIDA NA VIA PUBLICA CALLE DO CASTRO POR TERESA GONZALEZ RODRIGUEZ.
31. RESOLUCION DO EXPEDIENTE DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR CAIDA NA VIA PUBLICA PRESENTADA POR CARMEN BARCO MARQUEZ.
32. RESOLUCION DO EXPEDIENTE DE RECLAMACION DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR CAIDA NA VIA PUBLICA DE MARIA GRELA VILLAMESAR.
33. RESOLUCION DO EXPEDIENTE DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR CAIDA NA VIA PUBLICA DE AMPARO ACOSTA CASTRO.
34. TRAMITACIÓN SUBVENCIÓN VOLUNTARIADO XUVENIL 2024.



# Padrón

Concello de Padrón  
CIF P1506600D  
Rúa Longa, 27  
15900 Padrón, A Coruña  
correo@padron.gal  
www.padron.gal  
Telf: 981 81 04 51  
Fax: 981 11 72 98

35. CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS MUNICIPAIS A ENTIDADES PÚBLICAS OU PRIVADAS PARA FOMENTAR UNHA ACTIVIDADE OU INTERESE MUNICIPAL. ANO 2024. EXPTE 2024/A002/000001

36. HORAS EXTRAORDINARIAS DO TÉCNICO DE TURISMO DON ALBERTO REY CASTRO.

37. CONVENIO COA ASOCIACIÓN CULTURAL GALEGA DE FORMACIÓN PERMANENTE DE ADULTOS (ATEGAL). CURSO AULAS SENIOR DE PADRÓN 2024\_2025

38. ORGANIZACIÓN ACTIVIDADE EXCURSIÓN SENDEIRISMO - LAGOS DE SALIENCIA.

39. XXIV PREMIO DE INTERPRETACIÓN TEATRAL MARUXA VILLANUEVA ANO 2024.

40. APROBACIÓN DE ACTIVIDADES PARA A CELEBRACIÓN DO SAMAÍN 2024.

41. ROGOS E PREGUNTAS.

**Segundo.** Facer pública a presente resolución mediante a inserción da mesma no Taboleiro electrónico do Concello e no de Anuncios da Casa do Concello e na páxina web do Concello ([www.padron.gal](http://www.padron.gal)), dar traslado da mesma á Intervención Municipal e dar conta á Corporación Municipal na primeira sesión ordinaria que se convoque.

**Terceiro.** Notificar a presente resolución a todas as persoas membros da Xunta de Goberno Local poñendo á súa disposición todos os asuntos incluídos na orde do día no Portal de Cargos Electos accesible dende a sede electrónica do Concello de Padrón (<http://sede.padron.gal/>), coa indicación de que pon fin á vía administrativa e contra a cal poderase interpoñer:

- Potestativamente o recurso de reposición, no prazo máximo dun mes desde o día de recepción da notificación da presente resolución, ante o mesmo órgano que ditou o acto impugnado.
- Con posterioridade á resolución expresa ou presunta do recurso de reposición, ou ben directamente, poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo, no prazo de dous meses desde o día de recepción da notificación da presente resolución.
- O recurso extraordinario de revisión, segundo o previsto no artigo 113 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, ou calquera outro que estime procedente.

O Alcalde

(documento asinado dixitalmente)

Asdo. Anxo Rei Arca